



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی ایلام
دانشکده دندانپزشکی

راهنمای پایان نامه ها

دندانپزشکی عمومی

۱۳۹۷

همچنان که مستحضرید گذراندن واحدهای پایان نامه و حصول یک دستاورد مطلوب در پایان دوره، مستلزم آشنایی کامل از مراحل این فرایند است.

● پایان نامه ۷ واحد از واحد های دوره عمومی دندانپزشکی است که طی آن دانشجو موظف است در يك زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود تحت نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

● واحد پایان نامه به ۴ قسمت مجزای پایان نامه ۱، پایان نامه ۲، پایان نامه ۳ هر کدام به میزان يك واحد و پایان نامه ۴ به میزان ۵ واحد تقسیم می گردد.

● تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت می شود و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در نیمسال تحصیلی معاف است

● قبل از اخذ واحدهای پایان نامه، دانشجویان می بایست در هر ترم واحدهای پیش نیاز "واحد روش تحقیق ۱ و ۲" و واحدهای پیش نیاز زبان تخصصی را گذرانده باشند.

● با توجه به اینکه برخی دانشجویان تمایل دارند کارهای مرتبط با پایان نامه را زودتر شروع نمایند، در صورتیکه کارگاه های مرتبط با واحدهای پیش نیاز را در کارگاه های مصوب دانشگاه گذرانده باشند، در صورت تصویب در شورای پژوهشی میتوانند کار پایان نامه خود را زودتر آغاز نمایند.

● کلیه حقوق مکتسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.

مراحل ثبت و تکمیل پایان نامه به شرح زیر است:

۱. انتخاب استاد راهنما

● رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب نظران داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.

● هر پایان نامه می تواند حداقل يك استاد راهنما و حداکثر ۲ استاد راهنما داشته باشد. در هر صورت استاد راهنمای اول مسئول اجرای پایان نامه شناخته می شود.

● اساتید در هر ورودی میتوانند يك پایان نامه عمومی و در کل ورودی ها دو پایان نامه عمومی به عنوان استاد راهنمای اول و حداکثر دو پایان نامه به عنوان استاد راهنمای دوم باشند.

- به هنگام انتخاب استاد راهنما باید پیگیری از معاونت جهت بررسی سهمیه استاد راهنما انجام شود.
 - در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما يك نفر از اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان به عنوان استاد مشاور تعیین میشود.
۲. انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما
- موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد و تکراری نبودن آن باید مورد تایید شورای پژوهشی قرار بگیرد.
 - تغییر موضوع پایان نامه و یا استاد راهنما فقط در شرایط خاص با ذکر علت موجه توسط دانشجو و به شرط موافقت شورای پژوهشی فقط يك بار ممکن خواهد بود.
 - در صورت تغییر موضوع پایان نامه و یا تغییر استاد راهنما، تاریخ ثبت موضوع جدید، ملاک زمان دفاع پایان نامه خواهد بود.
 - انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تایید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط موارد ذیل مجاز می باشد:
الف) حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.
ب) تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر يك از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.
۳. انتخاب استاد مشاور اپیدمیولوژی توسط استاد راهنما از بین مشاوران مورد تایید معاونت پژوهشی دانشکده
- در صورتیکه استاد راهنما بخواهد شخصا بخش اپیدمیولوژی را به عهده بگیرد، مشاور اپیدمیولوژی مرکز تنها نقش نظارت را به عهده خواهد داشت.
۴. مشاوره در مورد موضوع انتخابی با مشاور اپیدمیولوژی
۵. تکمیل فرم ثبت عنوان (موجود در سایت) به همراه تکمیل امضاهای مورد نیاز (فرم ضمیمه ۱ و ۲)
۶. موضوعات در شورای پژوهشی مورد بررسی قرار میگیرد.
- فاصله زمانی ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع حداقل یکسال است.

۷. پس از تصویب موضوع نمره واحد پایان نامه ۱ دانشجوی توسط استاد راهنما به واحد آموزش دانشکده ارسال می شود.

۸. دانشجویانی که موضوع پایان نامه خود را در زمان مقرر به ثبت نرسانند تا زمان ثبت پایان نامه، واحد درسی جدید پایان نامه ارائه نخواهد شد

۹. تکمیل پروپوزال (فرم ضمیمه ۳)

• در ابتدا و در جریان نوشتن پروپوزال، تفاهم نامه مشاوره اپیدمیولوژی بسته شود. مبلغ قرارداد به عهده دانشجو (یا استاد راهنما طبق توافق) خواهد بود.

۱۰. ارائه پروپوزال به همراه امضای اساتید راهنما و امضای استاد مشاور اپیدمیولوژی به معاونت پژوهشی دانشکده

۱۱. پروپوزال در جلسه دفاع از پروپوزال با حضور استاد راهنما، مدیر گروه، دو داور و یک نماینده از شورای پژوهشی که توسط معاونت انتخاب می شوند مورد بررسی قرار می گیرد و اشکالات آن به دانشجو انعکاس داده می شود. (فرم ضمیمه ۴)

۱۲. پس از رفع اصلاحات، پروپوزال در شورای پژوهشی از لحاظ هزینه ها نیز مورد بررسی قرار می گیرد.

• اعتبار پایان نامه ها تا سقف ۷۰۰ هزار تومان خواهد بود.

• اعتبار پرداخت شده به پایان نامه، فقط جهت پرداخت هزینه های انجام پایان نامه بوده و نباید به عنوان حق الزحمه استاد یا دانشجو در نظر گرفته شود.

۱۳. پس از تایید نهایی پروپوزال در شورای پژوهشی، پروپوزال در سایت پژوهشیار وارد می شود.

• در صورتیکه پس از ثبت پروپوزال بسته به شرایط تحقیق، استاد راهنما نیاز به تغییر در هر قسمت از پروپوزال مورد مطالعه، احساس نماید، می بایست مراتب کتبا جهت طرح در شورای پژوهشی اعلام گردد.

• در صورتیکه استاد راهنما تشخیص دهد، پایان نامه میتواند در قالب طرح تحقیقاتی باشد. در اینصورت پس از تصویب پایان نامه توسط شورای پژوهشی دانشکده، و در صورتیکه مجری بخواهد طرح را در قالب مراکز تحقیقاتی اجرا نماید میتواند آنرا به مراکز ارسال نماید.

- در صورتیکه استاد راهنما (مجری) بخواهد، پایان نامه میتواند در قالب طرح تحقیقاتی و به یکباره در جلسه شورای پژوهشی دانشکده مطرح گردد.

- در صورتیکه طرحی در هر يك از مراکز تحقیقاتی مصوب و آغاز شده باشد نمی تواند در قالب پایان نامه مجددا مطرح گردد.

- در صورتیکه پایان نامه به صورت طرح ارائه میگردد، اجرای تعهدات مالی با مجری طرح (استاد راهنما) است . در این خصوص قبل از شروع، مسائل مالی با استاد راهنما هماهنگ گردد تا در جریان کار مشکلی رخ ندهد.

۱۴. نمره پایان نامه ۲ توسط استاد راهنما داده شده و به واحد آموزش دانشکده ارسال می شود.

۱۵. دریافت مصوبه کمیته اخلاق در پژوهشیار (بر اساس فلوجارت روند بررسی اخلاق دانشگاه)

- علاوه بر پایان نامه هایی که موضوع آنها طرح تحقیقاتی می باشند، سایر پایان نامه ها نیز ضرورت دارد مورد بررسی اخلاق در پژوهش قرار گیرند و این موضوع قبل از شروع به اجرای پایان نامه توسط استاد راهنما و دانشجو به اطلاع کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه رسیده و فرایند های داوری را پشت سر گذاشته باشد.

۱۶. اجرای مراحل عملی پایان نامه

۱۷. انجام آنالیزهای آماری بر داده های حاصله

۱۸. تکمیل فرم گزارش پیشرفت کار و امضای آن توسط اساتید راهنما (تا این مرحله انتظار می رود که تا پایان فصل نتایج پایان نامه تکمیل شده باشد.)

۱۹. نمره پایان نامه ۳ توسط استاد راهنما داده شده و به واحد آموزش دانشکده ارسال می شود.

۲۰. تکمیل پایان نامه و گرفتن امضای اساتید راهنما، مشاور، مشاور اپیدمیولوژی در يك نسخه از پایان نامه

- دانشجو نمیتواند بدون نظر و رضایت استاد نگارش مقاله را به فرد ثالثی بسپارد و نامی را در مقاله منتج از پایان نامه اضافه نماید.

۲۱. تحویل پایان نامه به همراه تسویه حساب مشاور اپیدمیولوژی و مقاله منتج از پایان نامه (در صورت داشتن) به معاونت پژوهشی و پس از تصویب گرفتن امضای آن

- در صورت مغایرت پایان نامه با پروپوزال تصویب شده، امکان دفاع وجود نخواهد داشت مگر اینکه تغییر در شورا به تصویب رسیده باشد.

- مواردی که جهت کنترل نهایی پایان نامه توسط کارشناسان پژوهشی کنترل می گردد:
 - چکیده فارسی و انگلیسی به همراه لغات کلیدی
 - طبق فرمت تهیه شده است
 - مطابق با پروپوزال می باشد
 - امضا اساتید راهنما و مشاور اپیدمیولوژی
 - نحوه نگارش منابع
 - فرم تسویه حساب با مشاور اپیدمیولوژی
 - گزارش بررسی سرقت ادبیکنترل اعلام وصول مقاله منتج از پایان نامه جهت تعیین سقف نمره نهایی

- با توجه به اهمیت و ضرورت مقابله با موارد احتمالی فریب کاری و سرقت ادبی در انتشارات، اساتید راهنما و مشاور از نبود موارد مذکور در انتشار نتایج پایان نامه دانشجوی اطمینان حاصل مینمایند. هر زمان که مشخص شود مقاله تهیه شده یا منتشر شده توسط دانشجوی دارای موارد فوق است دانشجوی نمیتواند دفاع نماید و جهت برخورد به مراجع مربوطه در دانشگاه معرفی میشود.

- نمره دانشجوی تنها زمانی از ۲۰ محاسبه خواهد گردید که دانشجوی حداقل يك مقاله انگلیسی مرتبط با موضوع پایان نامه منتشر کرده یا پذیرش چاپ گرفته باشد و با ارایه پذیرش یا چاپ مقاله فارسی، نمره وی از ۱۹ محاسبه می گردد، در غیر اینصورت سقف نمره پایان نامه از ۱۸ محاسبه خواهد شد.

- در صورتی که دانشجوی در طول تحصیل خود يك مقاله ISI یا Medline خارج از پایان نامه و با آدرس دانشگاه چاپ کرده باشد يك نمره تشویقی به نمره پایان نامه وی اضافه خواهد شد.

- مطالعات مرور سیستماتیک تنها در صورتی به عنوان پایان نامه قابل پذیرش است که مقاله منتج از آن در يك مجله که در PubMed یا Scopus ایندکس میشود تا قبل از دفاع چاپ یا پذیرفته شود.

۲۲. ارائه فرم کامل شده تسویه حساب به معاونت آموزشی

۲۵. گرفتن وقت دفاع و برگه ثبت هیات داوران از معاونت آموزشی

- زمان دفاع پایان نامه بعد از تأیید استاد راهنما، ۱۴-۱۰ روز بعد از آماده شدن کامل تمامی نسخ پایان نامه ها (بدون صحافی) و تهیه مقاله، تعیین میگردد.

- زمان فارغ التحصیلی زمان دفاع از پایان نامه خواهد بود لذا الزم است کلیه نمرات دانشجو قبل از تعیین تاریخ دفاع اعلام شده باشد.

۲۶. تعیین داور منتخب استاد راهنما، معاونت آموزشی، معاونت پژوهشی و رییس دانشکده

۲۷. ارائه برگه هیات داوران به معاونت پژوهشی جهت تعیین ترتیب هیات داوران و رییس هیات داوران

۲۸. گرفتن فرمهای نمره دفاع، فرم اشکالات و یک نسخه سوگند نامه از معاونت آموزشی (فرم های ضمیمه ۵ و ۶)

۲۹. برگزاری جلسه دفاع دانشجو

- ارائه دفاعیه در مدت زمان ۲۰ دقیقه برنامه ریزی گردد و بعد از ارائه، دانشجو به پرسش های داوران و دانشجویان حاضر پاسخ خواهد داد.

۳۰. نمره پایان نامه ۴ پس از دفاع از پایان نامه، توسط هیئت داوران اعلام می گردد.

- ارزشیابی پایان نامه توسط داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد و با توجه به نمرات مربوطه به چهار درجه متمایز می گردد.

عالی (۲۰-۱۹)، بسیار خوب (۱۸/۹۹ - ۱۷)، خوب (۱۶-۱۴/۹۹)، غیر قابل قبول (کمتر از ۱۴)

- جدول معیار های ارزشیابی پایان نامه دندانپزشکی

شرح	حد اکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
چگونگی تدوین و نگارش علمی پایان نامه شامل خلاصه، مقدمه و معرفی، روش کار و وسائل، بحث نتایج، رفرانس ها و شماره گذاری منسجم آنها در متن	۶	
کیفیت و میزان ارتباط موضوع پایان نامه با رشته تخصصی	۲	
چگونگی عرضه کار پایان نامه و تسلط به مطالب و نحوه بیان و ادای توضیحات الزم	۴	
خلاقیت و به روز بودن پروژه	۳	
میزان حصول به نتایج پیش بینی شده در هدف انتخاب شده از عنوان پایان نامه	۳	
جمع امتیاز	۱۸	

- کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجوی در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علیرغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، بر حسب کمیته موارد خاص تصمیم گیری خواهد شد.

۳۰. ارائه فرمهای تکمیل شده دفاع به آموزش توسط رییس هیات داوران و گرفتن شماره ثبت پایان نامه

۳۱. رفع اشکالات ارائه شده به دانشجو در روز دفاع توسط دانشجو و گرفتن امضای رفع اشکالات و تکمیل فرم تحویل پایان نامه به اعضای هیات داوران

- دانشجو موظف است طی مدت حداکثر ۱۰ روز تحت نظر رییس داوران، موارد ذکر شده را اصلاح نموده و پس از تأیید داوران و معاونت پژوهشی نسبت به صحافی نسخ اقدام نماید.

اصول تنظیم و تدوین پایان نامه

پایان نامه دارای بخشهای زیر است:

(۱) بخش مقدماتی (۲) بخش اصلی (۳) پیوستها (۴) چکیده به زبان انگلیسی

نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می باشد ولی الزام است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی، چکیده به زبان فارسی نیز داشته باشد.

بخش مقدماتی:

بخش مقدماتی شامل قسمتهای زیر است:

صفحه عنوان - اولین صفحه پایان نامه، صفحه عنوان میباشد که شامل نام دانشگاه، نام دانشکده، مقطع تحصیلی، عنوان پایان نامه، نام استاد راهنما، اساتید مشاور نام نویسنده، سال تحصیلی و شماره ثبت پایان نامه میباشد. اطلاعات فوق باید روی جلد با حروف درشت و زرکوب نوشته شود.

صفحات تقدیر، تشکر، قدردانی و پیشگفتار

چکیده - چکیده آئینه تمام نمای تحقیق است که معمولاً در ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه تنظیم میشود و بر بیان مسأله، هدف از تحقیق، روش انجام کار، نتایج و کاربرد موضوع تاکید دارد. در انتهای چکیده باید واژه های کلیدی (حداقل ۳ مورد) ذکر شود. فونت آن مشابه متن اصلی می باشد. ضمناً افعال مورد استفاده بهتر است در زمان گذشته و سوم شخص باشد. درنگارش چکیده پایان نامه نکات زیر رعایت گردد:

بیان مسئله: علت انتخاب موضوع، هدف: هدف از تحقیق، مواد و روشها: نوع مطالعه، حجم نمونه، شرط ورود افراد به مطالعه، محل انجام

تحقیق، نوع انجام کار و نوع آزمون به کار رفته، نتایج: ارائه خلاصه نتایج حاصله، جمع بندی، کلید واژه

فهرست مطالب - در تدوین فهرست مطالب، دانشجو ملزم به رعایت نکاتی چند در مورد فراگیری بخشهای اصلی و فرعی است تا خواننده به ارتباط مفاهیم به طور سریع دست یابد.

فهرست جداول و شکلها - در صورتیکه پایان نامه دارای جدول یا شکل باشد در این صورت محقق موظف است يك فهرست برای جداول و يك فهرست برای تصاویر در پایان نامه منظور دارد، مطالعاتی که در این فهرست باید گنجانده شود شامل: الف - شماره جدول یا شکل ب - عنوان جدول یا شکل ج - شماره صفحه‌های از پایان نامه که جدول یا شکل در آن قرار دارد

بخش اصلی:

فصل اول : مقدمه

این فصل شامل مقدمه و کلیات (با ذکر رفرنس) می باشد.

در مقدمه نویسنده می بایست با توصیف مختصری از موضوع مورد مطالعه به بیان مسئله پرداخته و اهمیت مشکل و راه حل های موجود و اشکالات آنها را بیان نماید . همچنین هدف از انجام این تحقیق و اینکه با انجام آن به چه پرسش یا پرسشهایی پاسخ داده می شود، نیز در مقدمه بیان میشود . سپس گذری بر کلیات مرتبط با موضوع مورد پژوهش آورده می شود.

- مقدمه محل بیان اطلاعات گسترده و غیر اختصاصی نیست.
- مطالب موجود در سایتهای مختلف اینترنتی نمی تواند به عنوان منبع مورد استفاده قرار گیرد.
- می توان از مطالب موجود در کتاب های مرجع جهت تکمیل کلیات استفاده نمود.
- در صورت نیاز به استفاده از علائم اختصاری، در اولین مورد مواجهه عبارت به صورت کامل زیر نویس گردد .

فصل دوم : مروری بر مطالعات انجام یافته

در این فصل به بررسی جزئیات مطالعات انجام شده در رابطه با موضوع پایان نامه پرداخته می شود . توصیه بر این است که در این فصل تنها از مقالات معتبر و به روز استفاده شود.

در هر مقاله به نام نویسنده، سال تحقیق، هدف، روش مطالعه، یافته ها و نتیجه گیری آن اشاره شده، ضمناً بهتر است هر مقاله را نقد کرد.

- در این فصل جایی برای کتب مرجع وجود ندارد.
- تعداد مقالات مرور شده بستگی به نظر استاد راهنما دارد.
- قابل ذکر است ترتیب مقالات از قدیم به جدید بوده و الزام است از مقالات full text استفاده شود.
- عناوین جداول در بالای جدول و عناوین نمودار و عکس ها در پائین آنها آورده می شود.

- چنانچه جدول یا شکلی از منبعی استفاده شده است حتماً رفرنس آن ذکر شود.

فصل سوم: اهداف و فرضیات و تعریف متغیرها

این فصل شامل موارد زیر میباشد

- الف - اهداف اصلی
- ب - اهداف اختصاصی
- ج - اهداف کاربردی
- د - فرضیات و سوالات
- هـ - جدول متغیرهای مستقل و وابسته

فصل چهارم: مواد و روش ها

این فصل شامل بخشهای زیر است

- الف - نوع مطالعه و روش انجام آن
- ب - جامعه مورد مطالعه
- ج - حجم نمونه، شیوه محاسبه آن و روش نمونه گیری
- د - روش جمع آوری داده ها. در صورتیکه از پرسشنامه استفاده شده باشد يك نمونه از آن در بخش پیوست حتماً ضمیمه گردد.
- هـ - مشکلاتی که در حین انجام کار محقق با آن مواجه بوده است و چگونگی حل آنها و روش تجزیه و تحلیل آماری و نوع بسته آماری استفاده شده (نرم افزار)

- در صورت انجام مطالعه مقدمات (Pilot Study) شرح مختصری از آن ضروری است.
- ذکر برنامه های کامپیوتری مورد استفاده در تحلیل های آماری ضروری است.
- در پایان نامه های بالینی تعریف جامعه مورد مطالعه، معیارهای ورود و حذف نمونه ها بیان گردد.
- ذکر مشخصات کلیه مواد مصرفی و وسایل بکار رفته در اجرای مراحل تحقیقاتی در پایان نامه، ضروری می باشد.
- مسائل اخلاقی رعایت شده در مطالعات انسانی و حیوانی ذکر گردد

فصل پنجم: یافته ها

در این قسمت محقق یافته های حاصل از تحقیق و نتایج آزمونهای آماری را ذکر میکند ولی اطالعات نباید در این بخش تفسیر گردند. نتایج آزمون آماری می بایست بدون هیچگونه تغییر و یا تفسیری بیان گردد. اگر شاخصها عدد هستند، به دقت شرح داده شوند. از تکرار مواد و روش های استفاده شده در این بخش بپرهیزند. در صورتی که ضمن مطالعه تعدادی از نمونه ها حذف شده است ذکر علت آن ضروری است.

مطالب مطرح شده در فصل نتایج بدین شرح است:

۱. تدوین و دسته بندی یافته ها
۲. رسم جداول و نمودارها، تعداد جداول باید متناسب با اهداف تحقیق باشد و از رسم جداول اضافی خودداری شود.
۳. مشخص کردن سطح معنی دار بودن یافتهها و چگونگی ارتباط متغیرها عالوه بر این از تکرار مطالب به صورت جدول و نمودار به شکل توأم باید خودداری شده و هر يك از آنها که بهتر میتواند یافته ها را بیان نماید باید مورد استفاده قرار گیرد.

فصل ششم: بحث

یکی از قسمتهای مهم پایان نامه بحث آن میباشد. در این بخش محقق باید با توجه به سوابق علمی موضوع، نتایج حاصل از تحقیق را تجزیه و تحلیل نماید. در هر حال این فصل از نظر حجم مطالب با فصل های بررسی متون و نتایج بایستی تناسب منطقی داشته باشد. در این قسمت مطالب زیر باید ذکر گردد.

الف- استفاده از یافتههای تحقیق انجام شده با تحقیقات قبلی در جهت رد یا قبول تحقیقات قبلی

ب- مقایسه تحقیق انجام شده با تحقیقات قبلی در جهت رد یا قبول تحقیقات قبلی ج- تأکید بر جنبه های تازه و برجسته تحقیق

فصل هفتم: نتیجه گیری و پیشنهادات

در این قسمت نتیجه گیری نهایی از تحقیق، متدلوژی آن و یافتههای آماری بیان میشود. سپس محقق بر اساس نتایج حاصل از تحقیق خود پیشنهاداتی به خوانندگان ارائه میدهد.

پیشنهادات: در این بخش از پایان نامه ها به مسائل بی جواب در رابطه با تحقیق انجام شده اشاره و راه حل های پیشنهادی دانشجوی و استاد راهنما با توجه به آشنایی و تسلطی که به موضوع پیدا کرده اند ارائه می شود و در حقیقت می توان گفت در این بخش زمینه های تحقیقاتی جدید پیش روی محققان گذاشته می شود.

فصل هشتم: فهرست منابع

- در کارهای تحقیقی بهتر است کمتر از کتابهای مرجع به عنوان منبع استفاده شود.
- تنظیم فهرست منابع به صورت ونکور Vancouver می باشد
- روش شماره گذاری، به ترتیب ورود منبع به داخل متن خواهد بود (یعنی اولین منبع مورد استفاده در متن، اولین رفرنس در بخش فهرست منابع می باشد.) شماره منبع در انتهای جمله یا عبارت بعد از نقطه، ویرگول یا نقطه ویرگول و ... آورده شود.
- فقط منابعی که در متن به آنها استناد شده است در فهرست منابع آورده شود.
- کلیه فصل های پایان نامه به استثنای چکیده و مواد و روش ها باید در انتهای پاراگراف مرتبط دارای رفرنس باشد.
- در صورت استفاده از روش خاص که توسط محقق دیگری معرفی شده است، ذکر رفرنس در بخش مواد و روش ها نیز ضروری می باشد.

نحوه نگارش منابع

برای مقالات خارجی: ابتدا نام نویسنده (نویسندگان)، عنوان مقاله، نام مجله، سال انتشار، شماره سریال، شماره صفحه برای کتب مرجع: نام نویسنده (نویسندگان)، نام کتاب، نوبت چاپ، صفحه مورد نظر، محل چاپ، سال انتشار و ناشر برای مراجع فارسی: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، عنوان مقاله، نام مجله یا کتاب، شماره جلد، نوبت چاپ، ناشر، شماره صفحه، محل انتشار، سال انتشار

پیوست ها:

در این قسمت مطالب، جداول، شکل ها و یا ... که به طور مستقیم به پایان نامه ارتباط ندارد بلکه ارائه آنها، جهت تکمیل اطلاعات خوانندگان ضروری به نظر می رسد، درج می گردد.

چکیده انگلیسی:

ترجمه سلیس و روان چکیده فارسی است و بایستی با چکیده ی فارسی مطابقت داشته باشد در هر صورت بایستی از ۱۵۰ تا ۳۰۰ کلمه بیشتر نبوده و ساختاری نوشته شود. (عنوان، زمینه، هدف، مواد و روشها، یافته ها، نتیجه گیری). در انتهای چکیده می بایست کلمات کلیدی نیز درج گردد.

مشخصات کلی هر پایان نامه:

- جلد پایان نامه باید از نوع گالینگور باشد.
- روی جلد به ترتیب: آرم دانشگاه، عنوان "دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام"، "دانشکده دندانپزشکی"، "جهت دریافت درجه دکترا"، موضوع، نام استاد(اساتید راهنما)، استاد(اساتید مشاور)، شماره پایان نامه در سمت چپ پایین جلد پایان نامه، عبارت "سال تحصیلی" نیز در سمت راست پایین جلد، شماره پایان نامه و عنوان آن در قسمت شیرازه جلد ثبت گردد.
- کلیه موارد فوق به صورت زرکوب خواهند بود.
- در قسمت پشت جلد پایان نامه تمام موارد فوق به زبان انگلیسی زرکوب شود.
- تعداد سطور در هر صفحه بین ۲۲-۱۸ می باشد.
- فونت انگلیسی پایان نامه Times New Roman و با اندازه ۱۴ و فونت فارسی پایان نامه B-Mitra ، Nazanin، Zar و به اندازه ۱۵ یا ۱۶ باشد.
- فاصله سطرها در تمامی متن فارسی ۱ سانتی متر و حاشیه از بالا و سمت راست صفحه ۴ سانتی متر و از پایین و سمت چپ ۳ سانتی متر باشد.
- در متن فارسی تمام کلمات به زبان فارسی نوشته شود و در صورت نیاز، کلمه لاتین مورد استفاده در داخل پرانتز نوشته شود.