

شرح وظایف انباردار:

- اطلاع از موجودی انبارها و نگهداری از آن ها
- طبقه بندی ، شماره گذاری اجناس و کالا در زمان مناسب و الصاق برچسب به آن ها در صورت نیاز
- رعایت اصول بهداشتی و ایمنی و حفاظتی و پیش بینی های لازم برای جلوگیری از حوادث احتمالی مانند آتش سوزی ، دزدی ، ضایعات و فساد و ... در مورد اجناس انبار شده در انبارها
- دقت در نقل و انتقالات اجناس و مواد در انبار و رعایت اصول و نکات انبارداری
- کنترل فاکتورها ، حواله و سفارش های کالا
- کنترل در هنگام تحویل و تحول کالاها از لحاظ انطباق کمی و کیفی با نمونه ها و مشخصات مندرج در حواله اسناد و درخواست ها
- تنظیم اسناد، تحویل کالا ، ارائه رسید به تحویل دهندگان و دریافت رسید از تحویل گیرنده
- همکاری در رسیدگی به موجودی های انبار و صورت برداری از کالاهای موجود